

附件 1:

# 承德市林业和草原局整体支出绩效评价指标体系评分表



一级指标	二级指标	三级指标		评分标准	得分
		指标名称	指标解释说明		
投入 (15分)	目标设定 (5分)	职责明确 (1分)	部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责和年度承担的重点工作，用以反映和评价部门工作的目的性与计划性。	符合(1分)； 不符合(0分)。	1
		活动合规性 (1分)	部门的活动是否在职责范围之内并符合部门中长期规划，用以反映和评价部门活动与部门履职、年度工作任务相符性情况。 评价要点： 1. 部门活动的设定在部门所确定的职责范围之内； 2. 部门活动符合市委、市政府的发展规划及本部门的年度工作安排与发展规划。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
		活动合理性 (1分)	部门所设立的活动是否明确合理、活动的关键性指标设置是否评价要点： 1. 活动目标设定是可量化的，可通过清晰、可衡量的关键指标与工作任务。 2. 在活动目标设定时，将关键指标明细分解为具体的达成目标与工作任务。	全部符合(1分)； 其中一项不符合(0分)。	1
	目标覆盖率 (1分)	部门年度申报绩效目标项目资金总额与部门预算要求资金总额之比覆盖率=实际申报绩效目标项目资金总额/部门预算资金总额×100%	达到目标值得1分，未达到目标值得分=覆盖率/目标值×1，超过1，超过目标值不加分。	1	

<p>目标管理 创新 (1 分)</p>	<p>部门业绩 报告。部门 编制项目 数量。部门 编制项目 数量。部门 编制项目 数量。</p>	<p>1</p> <p>每超过 1 项得 0.1 分，满分 1 分。</p>	<p>1</p>
<p>财政供养 人员控制 率 (3分)</p>	<p>部门在职 人数。部门 编制人数。 部门编制 人数。</p>	<p>3</p> <p>目标值 ≤ 100%；达到目标值得 3 分，每超出 1 人扣 0.1 分，扣完为止。</p>	<p>3</p>
<p>“三公经 费”变动 率 (4分)</p>	<p>年度三公 经费。年度 三公经费。 年度三公 经费。</p>	<p>4</p> <p>目标值 ≤ 0；达到目标值得 4 分，未达标扣 4 分。采用扣率法： 扣分 = “三公经费”变动率 × 4 × 10，变动率达 10% 以上的扣 4 分。</p>	<p>4</p>
<p>重点支出 安排率 (3 分)</p>	<p>部门支出 总额。部门 支出总额。 部门支出 总额。</p>	<p>3</p> <p>目标值 ≥ 70%；以 3 分为上限，超出目标完成率 / 70% × 100% × 3，超出目标完成率 / 70% × 100% × 3，超出目标完成率 / 70% × 100% × 3。</p>	<p>3</p>

过程 (55分)	预算 执行 (27分)	预算完成 率(3分)	通过对部门本年度预算完成数与预算数的比较，反映和评价部门预算的完成程度。 预算完成率 = (预算完成数 / 预算数) × 100%。	目标值 ≥ 100%： 达到目标值的得3分； 100% > 结果 ≥ 90%，得3分； 90% > 结果 ≥ 80%，得1分； 结果 < 80%得0分。	3
		预算调整 率(3分)	部门本年度预算调整数与预算数的比率，用以反映和评价部门预算调整程度。 预算调整率 = (预算调整数 / 预算数) × 100%。	目标值为10%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。 半年进度：结果 ≥ 50%，得2分； 50% > 结果 ≥ 40%，得1分； 结果 < 40%，得0分。 全年进度：结果 ≥ 100%，得4分； 95% > 结果 ≥ 95%，得3分； 90% > 结果 ≥ 90%，得2分； 85% > 结果 ≥ 85%，得1分； 结果 < 85%，得0分。	2
		支付进度 率(6分)	部门年度支付数与年度预算(调整)数的比率，用以反映和评价部门预算执行的上半年实际支出追加 ÷ (上年结余结转 + 本年预算追加 + 上半年执行追加) × 100%。 部门年度支付进度 = 部门上半年执行追加 ÷ (上年结余结转 + 本年预算追加 + 上半年执行追加) × 100%。	目标值为0；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	3
		结转结余 率(3分)	通过对部门本年度结转结余资金总额与支出预算数的比较，反映部门本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的努力程度。 结转结余率 = (本年结转结余资金总额 / 支出预算数) × 100%。	目标值 ≤ 0%；达到目标值得3分，未达到目标值的采用比率扣分法： 未达目标值 = 结转结余变动率 × 2 × 10， 变动率达10%以上的扣2分。	3
		公用经费 率(3分)	通过对部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的实际公用经费总额的比率，反映和评价部门对机构运转成本的控制程度。 公用经费率 = (实际支出公用经费总额 / 预算安排公用经费总额) × 100%。	目标值 ≤ 100%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	3

过程 (55分)	“三公”控制费率(3分)	<p>“三公经费”实际支出数与预算安排数之比。实际支出数是指“三公经费”实际支出数，预算安排数是指“三公经费”预算安排数。</p> <p>控制率 = ( “三公经费” 实际支出 / “三公经费” 预算安排数 ) × 100%</p> <p>“三公经费”部门(单位)反映和考核部门(单位)对“三公经费”的部门比控率，程序经排数。</p> <p>本部门和考核部门(单位)对“三公经费”的部门比控率，程序经排数。</p> <p>本年度实际支出数与预算安排数之比。实际支出数是指“三公经费”实际支出数，预算安排数是指“三公经费”预算安排数。</p> <p>控制率 = ( “三公经费” 实际支出 / “三公经费” 预算安排数 ) × 100%</p>	<p>目标值为≤100%；达到目标值得3分，未达到目标值的每增加0.1个百分点，扣分扣0.1分，扣完为止。</p>	3
		<p>采购率(3分)</p> <p>政府采购项目采购率 = ( 政府采购项目采购数 / 政府采购项目总数 ) × 100%</p> <p>政府采购项目采购率 = ( 政府采购项目采购数 / 政府采购项目总数 ) × 100%</p> <p>政府采购项目采购率 = ( 政府采购项目采购数 / 政府采购项目总数 ) × 100%</p> <p>政府采购项目采购率 = ( 政府采购项目采购数 / 政府采购项目总数 ) × 100%</p> <p>政府采购项目采购率 = ( 政府采购项目采购数 / 政府采购项目总数 ) × 100%</p> <p>政府采购项目采购率 = ( 政府采购项目采购数 / 政府采购项目总数 ) × 100%</p> <p>政府采购项目采购率 = ( 政府采购项目采购数 / 政府采购项目总数 ) × 100%</p>	<p>目标值为100%；以3分为上限，采用完成比率法计分：得分为政府，采购完成比率×3。</p>	3
	<p>管理制度健全性(2分)</p> <p>1. 制度建设是否健全； 2. 制度执行是否到位； 3. 制度修订是否及时； 4. 制度宣传是否到位； 5. 制度考核是否到位； 6. 制度培训是否到位； 7. 制度评估是否到位； 8. 制度改进是否到位。</p>	<p>全部符合(2分)；符合(1分)；不符合(0分)。</p>	2	
<p>预算管理(18分)</p> <p>资金使用合规性(9分)</p> <p>1. 预算编制是否科学、合理、完整； 2. 预算执行是否到位； 3. 预算调整是否及时、合理； 4. 预算考核是否到位； 5. 预算评估是否到位； 6. 预算改进是否到位； 7. 预算宣传是否到位； 8. 预算培训是否到位； 9. 预算考核是否到位； 10. 预算评估是否到位； 11. 预算改进是否到位； 12. 预算宣传是否到位； 13. 预算培训是否到位； 14. 预算考核是否到位； 15. 预算评估是否到位； 16. 预算改进是否到位； 17. 预算宣传是否到位； 18. 预算培训是否到位； 19. 预算考核是否到位； 20. 预算评估是否到位； 21. 预算改进是否到位； 22. 预算宣传是否到位； 23. 预算培训是否到位； 24. 预算考核是否到位； 25. 预算评估是否到位； 26. 预算改进是否到位； 27. 预算宣传是否到位； 28. 预算培训是否到位； 29. 预算考核是否到位； 30. 预算评估是否到位； 31. 预算改进是否到位； 32. 预算宣传是否到位； 33. 预算培训是否到位； 34. 预算考核是否到位； 35. 预算评估是否到位； 36. 预算改进是否到位； 37. 预算宣传是否到位； 38. 预算培训是否到位； 39. 预算考核是否到位； 40. 预算评估是否到位； 41. 预算改进是否到位； 42. 预算宣传是否到位； 43. 预算培训是否到位； 44. 预算考核是否到位； 45. 预算评估是否到位； 46. 预算改进是否到位； 47. 预算宣传是否到位； 48. 预算培训是否到位； 49. 预算考核是否到位； 50. 预算评估是否到位； 51. 预算改进是否到位； 52. 预算宣传是否到位； 53. 预算培训是否到位； 54. 预算考核是否到位； 55. 预算评估是否到位； 56. 预算改进是否到位； 57. 预算宣传是否到位； 58. 预算培训是否到位； 59. 预算考核是否到位； 60. 预算评估是否到位； 61. 预算改进是否到位； 62. 预算宣传是否到位； 63. 预算培训是否到位； 64. 预算考核是否到位； 65. 预算评估是否到位； 66. 预算改进是否到位； 67. 预算宣传是否到位； 68. 预算培训是否到位； 69. 预算考核是否到位； 70. 预算评估是否到位； 71. 预算改进是否到位； 72. 预算宣传是否到位； 73. 预算培训是否到位； 74. 预算考核是否到位； 75. 预算评估是否到位； 76. 预算改进是否到位； 77. 预算宣传是否到位； 78. 预算培训是否到位； 79. 预算考核是否到位； 80. 预算评估是否到位； 81. 预算改进是否到位； 82. 预算宣传是否到位； 83. 预算培训是否到位； 84. 预算考核是否到位； 85. 预算评估是否到位； 86. 预算改进是否到位； 87. 预算宣传是否到位； 88. 预算培训是否到位； 89. 预算考核是否到位； 90. 预算评估是否到位； 91. 预算改进是否到位； 92. 预算宣传是否到位； 93. 预算培训是否到位； 94. 预算考核是否到位； 95. 预算评估是否到位； 96. 预算改进是否到位； 97. 预算宣传是否到位； 98. 预算培训是否到位； 99. 预算考核是否到位； 100. 预算评估是否到位；</p>	<p>全部符合(9分)；符合(7-8分)；不符合(5-6分)；严重不符合(3-4分)；极不符合(0分)。</p>	9		

过程 (55分)	资产管理 (8分)	预决算信息公开性 (3分)	<p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p>	<p>全部符合(3分)； 符合其中一项及以下(2分)； 不符合其中一项及以下(0分)。</p>	3
		基础信息完善性 (4分)	<p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p>	<p>符合全部(4分)； 符合其中三项(2分)； 符合其中两项(1分)； 符合其中一项及以下(0分)。</p>	4
		管理制度健全性 (2分)	<p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p>	<p>全部符合(2分)； 符合其中一项及以下(1分)； 不符合其中一项及以下(0分)。</p>	2
		资产管理完整性 (3分)	<p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p> <p>部门以反映是否按照政府信息预决算、执行、公开透明情况。绩效等管理预决算信息公开性。</p>	<p>符合全部(3分)； 符合其中两项(2分)； 符合其中一项(1分)； 不符合其中一项(0分)。</p>	3

过程 (55分)	预算 绩效管理 (2分)	固定资产 利用率 (3分)	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和评价部门固定资产使用效率。 固定资产利用率 = (实际在用固定资产总额 / 所有固定资产总额) × 100%。	目标值为 80%；以 3 分为上限，采用完成率法计分：得分 = 固定资产利用率 / 80% × 100% × 3，超出目标值不加分。	3
		监控率(2分)	部门（单位）纳入绩效监控的项目数量占实际申报绩效目标项目中实施绩效管理水平和程度。 监控率 = 实施绩效监控项目数 / 实际申报绩效目标项目数 × 100%	目标值为 90%；以 2 分为上限，采用完成率法计分：得分 = 监控率 × 2，超出目标值不加分。	2
产出 (15分)	职责履行 (15分)	项目实际 完成率(4分)	部门履行职责而实际完成的项目数与计划完成的项目数的比率，用以反映和评价部门履职任务目标的实现程度。 项目实际完成率 = (实际完成项目数 / 计划完成项目数) × 100%。	目标值为 100%； 达到目标值得 4 分； 100% > 结果 ≥ 95%，得 3 分； 95% > 结果 ≥ 90%，得 2 分； 90% > 结果 ≥ 85%，得 1 分； 结果 < 85% 得 0 分。	4
		项目质量 达标率(4分)	部门已完成项目中质量达标项目个数占已完成项目总数的比率，用以反映和评价部门履职质量目标的实现程度。 项目质量达标率 = (已完成项目质量达标项目个数 / 已完成项目质量达标项目个数) × 100%。	目标值 100%；以 4 分为上限，采用完成率法计分：得分 = 项目质量达标率 × 4，≤ 95% 的扣 4 分。	4
		重点工作 办结率(4分)	部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门对重点工作的办理落实程度。 重点工作办结率 = (重点工作实际完成数 / 交办或下达数) × 100%。 重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。	目标值 100%；以 4 分为上限，采用完成率法计分：得分 = 重点工作办结率 × 4，≤ 90% 的扣 4 分。	4

产出 (15分)	部门绩效自评项目占比率(3分)	部门自评项目在全部项目中所占的份额，反映和评价部门对项目自评的重视程度。数量/项目支出资金量)×100%。 部门自评支出项目绩效自评范围：本年度列入本级财政预算安排的项目。	达到目标值得3分，未达到目标值采用完成率法计分：得分=占比率/目标值×3，超过目标值不加分。	3
监督发现问题(2分)	违规率(2分)	部门存在违规问题的资金数量占部门预算支出资金总额的比重，用以反映和考核部门预算资金使用的合法、合规情况。 违规率=存在违规问题的资金额/部门预算支出资金总额×100%	目标值0，达到目标值得2分，未达标目标值的每增加0.1个百分点扣0.1分	2
工作成效(5分)	部门预算绩效管理考核评价(5分)	反映部门对部门绩效管理工作的重视程度和取得的成效。评价结果，用以反映部门对部门绩效管理工作的重视程度和取得的成效。评价结果，用以反映和考核部门绩效管理工作的执行情况，按百分制。 2.以部门为单位进行综合评价结果。	综合得分=(部门绩效管理工作评价结果/100)*5分	5
效果(15分)	评价结果应用(2分)	部门应用绩效评价结果的项目数占绩效评价项目总数的比重，用以反映和考核部门绩效评价结果的利用水平和程度。 应用率=应用绩效评价结果的项目数量/部门实施绩效评价项目数量×100%。 应用绩效评价结果包括向财政部门报告绩效评价结果、向被评价单位反馈绩效评价结果、内部公开绩效评价结果和整改落实措施等方面，其中，整改落实措施包括调整预算结构、改革预算管理、整改发现问题、健全制度和措施和落实绩效问责。	目标值为100%；以2分为上限，采用完成率法计分：得分=应用率×2，超出目标值不加分。	2

效果 (15分)	结果应用创新 (1分)	结果应用创新 (1分)	部门将绩效结果主动对外公开、预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告，用以反映和考核部门在结果应用方面的创新情况。 评价要点： 1. 部门是否按要求对社会公开绩效评价结果。 2. 部门是否将预算绩效管理工作开展情况向同级政府、人大等部门报告。	全部符合 (1分)； 符合其中一项及以上 (0.5分)； 不符合 (0分)。	0
	社会效益 (5分)	社会公众满意度 (5分)	通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行节约等方面的满意程度，反映和评价部门支出所带来的社会效益。	按照满意度调查的优、良、合格、不合格等级给予相应得分： 优秀 (5分)；良好 (3分)；合格 (1分)；不合格 (0分)。	4
小计	100				96
评价结果			<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 90分 ≤ 得分 ≤ 100分； <input type="checkbox"/> 良好 80分 ≤ 得分 ≤ 89分； <input type="checkbox"/> 中 60分 ≤ 得分 ≤ 79分； <input type="checkbox"/> 较差 0分 ≤ 得分 ≤ 59分		